



УКРАЇНА

РІВНЕНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

А П А Р А Т

Н А К А З

22 жовтня 2021 року

№ 8

Про спеціальне робоче місце
для роботи запитувачів з документами
чи їх копіями

Відповідно до пункту 4 статті 14 Закону України «Про доступ до публічної інформації» в апараті Рівненської районної державної адміністрації:

1. Визначити:

спеціальне робоче місце для роботи запитувачів з документами чи їх копіями за адресою: 33001, м. Рівне, вулиця Соборна, 195, кабінет № 55 (відділ юридичного забезпечення та доступу до публічної інформації апарату Рівненської районної державної адміністрації);

графік роботи спеціального робочого місця для роботи запитувачів з документами чи їх копіями у робочі дні: з понеділка по четвер з 08:00 до 17:15 год., у п'ятницю – з 08:00 до 16:00;

відповідальною посадовою особою за надання документів для ознайомлення – Омеляненко Олену Анатоліївну, головного спеціаліста відділу юридичного забезпечення та доступу до публічної інформації апарату районної державної адміністрації (номер телефону 623358, електронна адреса: rivenenskarda@rv.gov.ua).

2. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Керівник апарату адміністрації

Антоніна ПОТАЙЧУК